

Výroční zpráva 2016



MAS 21, o. p. s.

Obsah

1. Úvod.....	3
2. Základní informace o společnosti	3
3. Lidské zdroje	7
4. Přehled činnosti v roce 2016	7
4. 1 Strategický plán LEADER pro období 2009 – 2013 (dále jen SPL).....	7
4.2 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS 21 na období 2014 - 2020	7
4.3 Projekt spolupráce.....	8
4.4 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro MŠ a ZŠ I	8
4. 5 Činnost manažera mikroregionu	8
4. 6 Čištění Ohře	8
4. 7 Informační a propagační akce, konzultace	8
4. 8 Další aktivity.....	9
4. 9 Jednání orgánů MAS 21, o. p. s.	10
5. Cíle do roku 2017.....	10
6. Místní partnerství MAS 21.....	10
6.1 Základní informace	10
6.2 Lidské zdroje	14
6.3 Jednání orgánů místního partnerství.....	15
6.4 Další aktivity.....	15
6.5 Cíle do roku 2017	16
6.6 Hospodaření místního partnerství.....	16
7. Účetní závěrka společnosti	17

Přílohy:

Zpráva nezávislého auditora

1. Úvod

Vážení partneři a příznivci MAS 21, o. p. s.,

předkládáme Vám výroční zprávu, která obsahuje souhrn nejdůležitějších informací týkajících se činnosti MAS 21 o. p. s. v roce 2016.

V průběhu uplynulého roku nám byla schválena k realizaci Strategii komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS 21 na období 2014 – 2020, na jejímž základě bude moci MAS podpořit značnou měrou rozvoj našeho regionu.

Dovolte nám zároveň touto cestou poděkovat všem, kteří se v roce 2016 jakýmkoliv způsobem podíleli na činnosti MAS 21, o. p. s. a místního partnerství MAS 21 – partnerům, členům orgánů MAS a všem dalším, kteří s námi spolupracují.

2. Základní informace o společnosti

Obecně prospěšná společnost MAS 21, o. p. s. byla založena zakládací smlouvou dne 15. prosince 2005 a byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Plzni do oddílu O, vložky č. 96, a to usnesením uvedeného soudu ze dne 3. dubna 2006 čj. F 4095/2006, O 96/1. V průběhu roku 2016 nedošlo ke změnám zakládací smlouvy.

a) Identifikační údaje

Název: MAS 21, o. p. s.
IČ: 26408309
Sídlo: Plzeňská 32, 354 71 Velká Hleďsebe
Pracoviště: K Nemocnici 2381/2, 350 02 Cheb
Web: <http://www.mas21.cz>

b) Zakladatelé

Mariánskolázeňsko
Sdružení Ašsko
Mikroregion Chebsko
Svazek obcí Kamenné vrchy
Zahradní a parková spol. s r. o.
Lázně Františkovy Lázně, a. s.
Zemědělské družstvo „ROZVOJ“ se sídlem v Trstěnicích
Ing. Petr Potůček
TECLAN CZ s. r. o.
Joker z. s.

c) Druhy poskytovaných obecně prospěšných služeb

MAS 21, o. p. s. byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž společným cílem je rozvoj regionu:

- Koordinace regionu ve všech oblastech
- Podpora trvale udržitelného rozvoje regionu
- Zpracování a realizace rozvojové strategie regionu a rozvoj mezisektorové spolupráce
- Realizace partnerské metody LEADER v regionu
- Rozvoj a propagace regionu a jeho potenciálu pro cestovní ruch a lázeňství
- Vytváření nových forem a možností využití krajiny
- Ochrana rázu krajiny, sídel a jejich hodnot jako základního prostředku pro rozvoj cestovního ruchu a lázeňství
- Podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí
- Iniciování a vyhledávání vhodných projektů pro rozvoj a obnovu venkova v regionu
- Vyhledávání, zabezpečování a zpracování zdrojů, které získala či převzala pro rozvoj regionu
- Služby při financování projektů k rozvoji regionu
- Posuzování projektů k rozvoji regionu
- Koordinace projektů a produktů zaměřených na rozvoj regionu
- Spolupráce při realizaci projektů
- Zapojování veřejnosti do vytváření a realizace strategie obnovy venkova na komunální a regionální úrovni
- Součinnost s tuzemskými i zahraničními subjekty majícími vztah nebo působícími v regionu
- Příprava informačních a metodických materiálů a vzdělávacích pomůcek
- Vydavatelská a nakladatelská činnost
- Výchova, vzdělávání a informování veřejnosti, se zvláštním zaměřením na děti a mládež
- Spolupráce na rozvoji lidských zdrojů, včetně pořádání seminářů, kurzů, školení, kulturních a společenských akcí
- Zajišťování osvěty a vzdělanosti obyvatel regionu,
- Činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie, popřípadě jiných zahraničních subjektů v rámci rozvoje regionu
- Poradenská činnost včetně poradenství pro zájemce o získání dotací z tuzemských i zahraničních zdrojů

K plnění cílů bude obecně prospěšná společnost zejména:

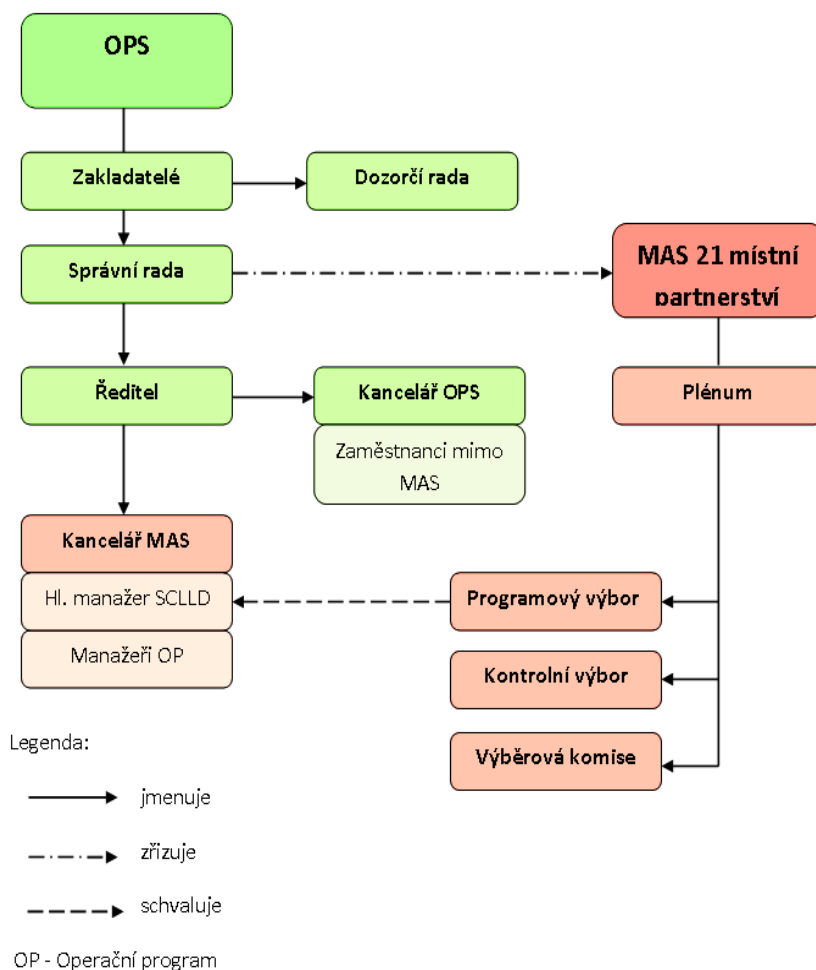
- Vstupovat do právních a partnerských vztahů s jinými subjekty v regionu, v České republice a v zahraničí
- Spolupracovat s odborníky, veřejnou správou, sdělovacími prostředky a dalšími subjekty
- Obracet se s podněty na orgány veřejné správy a další subjekty v České republice i v zahraničí

d) Doplnkové činnosti

Kromě obecně prospěšné činnosti vymezené v článku 2, odstavec c) tohoto dokumentu, může společnost za účelem účinnějšího využití jejích prostředků vykonávat následující doplňkové činnosti:

- Pronájem a půjčování věcí movitých
- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků (včetně poradenství pro zájemce o získání dotací z tuzemských i zahraničních zdrojů)
- Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
- Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
- Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
- Fotografické služby
- Vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu, zřizování a provozování infocenter
- Provozování kulturních, kulturně vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- Pronájem a půjčování nemovitostí a nebytových prostor bez poskytnutí jiných než základních služeb zajišťujících řádný provoz nemovitostí a nebytových prostor
- Zprostředkování obchodu a služeb
- Velkoobchod a maloobchod
- Výroba, obchod a služby jinde nezařazené
- Ubytovací služby
- Hostinská činnost

e) Organizační struktura společnosti



MAS 21 místní partnerství je formou partnerství bez právní subjektivity v rámci organizační složky Společnosti na základě Rámcových smluv o partnerství a vzájemné spolupráci mezi Společností a Partnery MAS.

f) Orgány

Jednotlivé orgány během roku 2016 pracovaly v tomto složení:

Orgány společnosti

Ředitel:

Miroslav Podlipský

Správní rada

Mgr. Stanislav Kříž – předseda

Martina Pospíšilová - člen

Ing. Petr Potůček – člen

Jan Strachota - člen

Miloslav Pernica - člen

Miloš Vondrášek - člen

Dozorčí rada

Mgr. Petra Lhotáková – předseda

Ing. Göran Wohlrab- člen

Luboš Pokorný - člen

V průběhu roku 2016 nedošlo ke změnám v obsazení orgánů společnosti.

Orgány místního partnerství MAS 21

Viz kap. 6.1 c)

3. Lidské zdroje

V průběhu roku 2016 zajišťovali činnost společnosti zaměstnanci, jejichž pracovně právní vztah byl realizován formou stálého pracovního poměru:

Ing. Mgr. Olga Blašková

Ing. Jana Klusáková do 05/2016

Ing. Daniela Strnadová od 06/2016

Ing. Karolína Slabejová do 09/2016

Mgr. Pavel Mičuda od 12/2016

Účetní služby byly zajišťovány externě: Jitka Bělohoubková a Otakar Pavelka (mzdové účetnictví).

4. Přehled činnosti v roce 2016

4.1 Strategický plán LEADER pro období 2009 – 2013 (dále jen SPL)

Realizace strategického plánu LEADER, jejíž princip spočíval v rozdělování roční finanční alokace, kterou MAS 21 obdržela od Ministerstva zemědělství, mezi žadatele z území, probíhala v letech 2009-2014. Ani po tomto období činnost související s realizací SPL neskončila a v roce 2016 pokračoval monitoring zrealizovaných projektů za období 2009 – 2014 (1. výzva – 6. výzva).

4.2 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS 21 na období 2014 - 2020

Dne 20. 7. 2016 byla schválena Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS 21 na období 2014 – 2020 (dále jen „strategie“). Strategie je zveřejněna na internetových stránkách: www.mas21.cz, v sekci Strategie 2014 – 2020.

Na podporu schválené strategie jsou z alokace Operačního programu Zaměstnanost, Integrovaného regionálního operačního programu a z Programu rozvoje venkova rezervované finanční prostředky ve výši:

12 009 718,- Kč pro programový rámec strategie pro Operační program Zaměstnanost,

74 847 200,- Kč pro programový rámec strategie pro Integrovaný regionální operační program,

42 922 730,- Kč pro programový rámec pro Program rozvoje venkova.

Rezervované finanční prostředky budou použity na realizaci projektů, které naplňují strategii a zároveň uspějí v procesu hodnocení a výběru projektů. Prostředky jsou určeny na financování pouze způsobilých výdajů v souladu s pravidly příslušných programů.

V průběhu měsíce listopadu a prosince 2016 vyhlásila MAS dvě výzvy z Programového rámce Operačního programu Zaměstnanost v rámci specifického cíle 2.3.1: Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech.

4.3 Projekt spolupráce

V souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS 21 na období 2014 – 2020 připravovala MAS 21 ve spolupráci s MAS Sokolovsko a MAS Český les projekt spolupráce, jehož téma je zaměřeno na biodiverzitu krajiny. Realizace projektu proběhne v letech 2017 – 2018.

4.4 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro MŠ a ZŠ I

MAS v rámci Výzvy vyhlášené MŠMT č. 02_16_022 „Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro MŠ a ZŠ I“ poskytla pomoc zástupcům škol a školských zařízení v ORP Cheb při zpracování, zadávání do monitorovacího systému IS KP14+ a administraci žádosti o podporu.

Pro školy a školská zařízení v ORP Aš pořádala setkání zaměřená na formální nastavení projektů a monitorovací systém IS KP14+. Následně byly poskytovány jednotlivým školám a školským zařízením individuální konzultace.

4.5 Činnost manažera mikroregionu

Tento dotační titul byl určen na úhradu mzdových nákladů manažera MAS 21 (hrubé mzdy včetně zdravotního a sociálního pojištění placeného zaměstnavatelem). Z tohoto příspěvku byla hrazena mzda manažera MAS 21, který svou činností přispěl k realizaci cílů, souvisejících s rozvojem regionu. Příspěvek byl poskytnut z prostředků rozpočtu Karlovarského kraje – odboru regionálního rozvoje, „Program obnovy venkova“ dotační titul 4.

Projekt by proplacen (předfinancován) v březnu 2016.

Celkové náklady: 218 049 Kč

Dotace: 148 000 Kč

4.6 Čištění Ohře

Dne 16. dubna 2016 zorganizovala MAS 21 akci „Čištění řeky Ohře“ pro úsek podél přehrady Skalka a řeky z Pomezí nad Ohří do Kynšperku nad Ohří. Dobrovolnická akce probíhala pod záštitou Krajského sdružení MAS Karlovarského kraje a byla zaregistrována do celorepublikové úklidové akce „Uklidme svět, uklidme Česko 2016“.

4.7 Informační a propagační akce, konzultace

MAS 21 pořádala dne 31. 3. 2016 informační schůzku s řediteli ZŠ, MŠ a DDM v ORP Aš. Na jednání byla představena činnost MAS 21, o. p. s. a dotační možnosti současného programovacího období pro školy a školská zařízení. Hlavním cílem setkání bylo představit avízo Výzvy MŠMT č. 02_16_022 „Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro MŠ a ZŠ I“ a nabídnout školám a školským zařízením bezplatnou pomoc při zpracování a administraci Žádosti o podporu.

MAS 21 organizovala dne 13. 4. 2016 pracovní a informační schůzku pro manažery mikroregionů a nositele Místních akčních plánů rozvoje vzdělávání. Schůzka byla zaměřena zejména na seznámení účastníků s možnostmi čerpání finančních prostředků prostřednictvím výzev MAS 21. Zároveň byla projednána problematika nástroje politiky regionálního rozvoje ČR Regionálního akčního plánu a spolupráce v rámci Místních akčních plánů rozvoje vzdělávání jednotlivých ORP na území MAS 21.

Dne 5. 5. 2016 se uskutečnilo další setkání s řediteli ZŠ, MŠ a DDM v ORP Aš. Přítomným byl představen monitorovací systém současného programovacího období IS KP 14+ a systémové požadavky pro jeho správnou funkci.

MAS 21 vydala v roce 2016 zpravodaj MASák s informacemi o aktivitách a zajímavostech území MAS.

Kromě výše uvedeného bylo uskutečněno mnoho konzultací a poradenství, které proběhly formou osobního jednání, telefonicky nebo e-mailově.

4. 8 Další aktivity

Zástupci MAS 21 se zúčastnili mnoha školení, seminářů a konferencí, které přispěly nejen k rozvoji spolupráce a budování partnerství. Přehled nejvýznamnějších akcí je uveden v následující tabulce:

Termín a místo konání	Název
Leden 2016 Valeč	Jednání Krajského sdružení NS MAS Karlovarského kraje
Únor 2016 Plzeň	Seminář Odpovědné zadávání veřejných zakázek
Únor 2016 Karlovy Vary	Jednání pracovní skupiny RAP (Regionální akční plán)
Březen 2016 Havlíčkův Brod	Valná hromada NS MAS ČR
Duben 2016 Březová u Sokolova	Seminář Programu rozvoje venkova 2014 - 2020
Květen 2016 Královské Poříčí	Setkání partnerů Celostátní sítě pro venkov
Květen 2016 Královské Poříčí	Jednání Krajského sdružení NS MAS Karlovarského kraje
Červen 2016 Praha	Seminář MPSV a NS MAS ČR Sociální podnikání
Září 2016 Krásná u Aše	Jednání s mikroregiony, MAS a obcemi s rozšířenou působností Karlovarského kraje
Září 2016 Královské Poříčí	Jednání Krajského sdružení NS MAS Karlovarského kraje
Říjen 2016 Mariánské Lázně	Jednání pracovní skupiny projektu Spolupráce MAS
Říjen 2016 Karlovy Vary	Jednání pracovní skupiny Vodácká Ohře
Listopad 2016 Domažlice	Jednání pracovní skupiny projektu Spolupráce MAS
Listopad 2016 Ostrov nad Ohří	Seminář k opatření Programu rozvoje venkova

4. 9 Jednání orgánů MAS 21, o. p. s.

V průběhu roku se uskutečnila zasedání jednotlivých orgánů MAS 21, o. p. s. Přehled je uveden v následující tabulce:

MAS 21 o. p. s.	
Datum konání	Název
4. 2. 2016	Jednání Správní a Dozorčí rady
11. 5. 2016	Jednání Dozorčí rady
24. 5. 2016	Jednání Správní rady

5. Cíle do roku 2017

V následujícím roce 2017 se předpokládá:

- Rozvíjet spolupráci s ostatními MAS v České republice
- Podílet se nadále na rozvoji regionu
- Propagovat činnost MAS 21
- V úzké spolupráci s místním partnerstvím MAS 21 realizovat Strategii komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS 21 na období 2014 – 2020

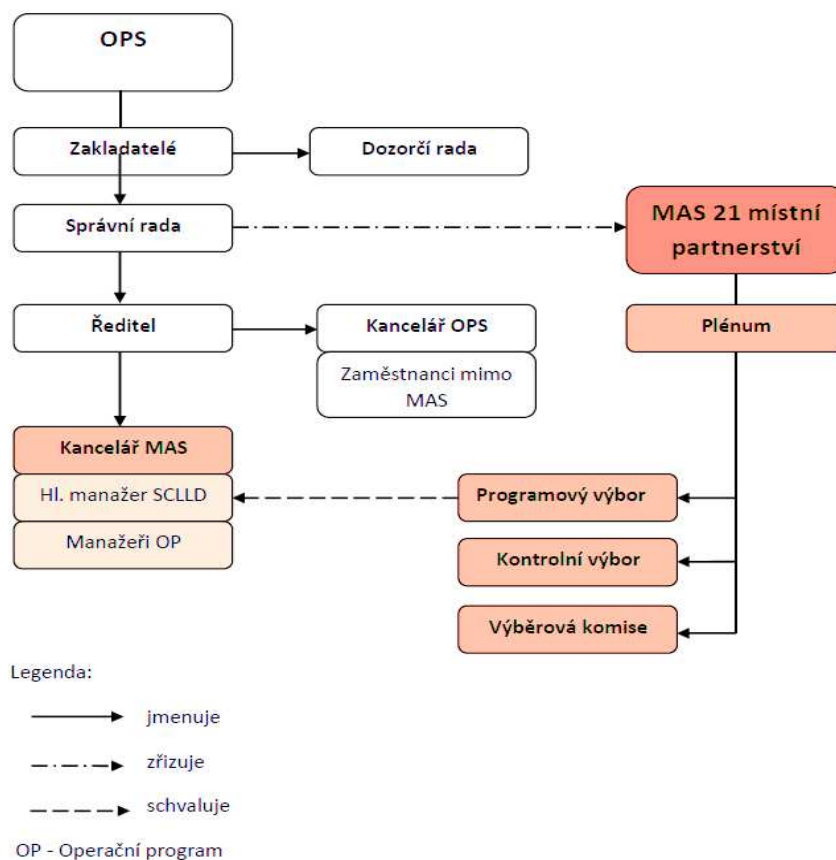
6. Místní partnerství MAS 21

6.1 Základní informace

Místní partnerství MAS 21 je organizační složkou společnosti MAS 21, o. p. s. a bylo vytvořeno jako nástroj provádění Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD). MAS 21 je formou partnerství bez právní subjektivity a je tvořeno skupinou fyzických a právnických osob – tzv. partnerů, kteří mají zájem podílet se na rozvoji regionu. MAS 21 má vlastní orgány:

- Plénium – nejvyšší orgán
- Programový výbor – rozhodovací orgán
- Kontrolní výbor – kontrolní orgán
- Výběrová komise – výběrový orgán

a) Organizační struktura Místního partnerství



b) Činnost místního partnerství

Místní partnerství provádí Komunitně vedený místní rozvoj, který se zaměřuje na konkrétní území a je koncipován s ohledem na místní potřeby a potenciál.

V rámci animace SCLLD MAS 21 provádí tyto činnosti:

- konzultace projektových záměrů
- metodická pomoc při přípravě projektového záměru, výběru dotačního titulu, přípravě Žádosti o dotaci
- školení a vzdělávání místních aktérů v oblasti přípravy a realizace projektů
- podporování potenciálních příjemců v rozvíjení projektových záměrů a přípravě žádostí směřujících k naplňování SCLLD
- školení realizátorů projektů
- koordinace aktivit místních aktérů směřujících k naplňování SCLLD

Mimo animaci SCLLD vykonává organizační jednotka MAS také:

- prezentování SCLLD a jejích změn Regionální stálé konferenci
- propagace SCLLD a informování o SCLLD uvnitř MAS i navenek (rozšiřování povědomí o CLLD a jeho možnostech)
- usnadňování výměny informací mezi místními aktéry a koordinace aktivit místních aktérů směřujících k naplňování SCLLD

c) Orgány

V roce 2016 pracovaly jednotlivé orgány v tomto složení.

Plénium

Sdružení Ašsko
Mariánskolázeňsko
Mikroregion Chebsko
Svazek obcí Kamenné vrchy
Obec Vojtanov
Město Mariánské Lázně
Obec Zádub – Závášín
Obec Tuřany
Městské muzeum Mariánské Lázně
Zahradní a parková spol. s r. o.
Lázně Františkovy Lázně, a. s.
Zemědělské družstvo „ROZVOJ“ se sídlem v Trstěnicích
TECLAN CZ s. r. o.
Ing. Petr Potůček
Ing. Marek Babuška, CSc.
Antonín Podvalský
Krajská hospodářská komora Karlovarského kraje
Joker z. s.
Jezdecký klub Krásná
TJ Sokol Lázně Kynžvart, z. s.
CENTRUM PRO VOLNÝ ČAS
FC Jiskra Hazlov
Juvena Křižovatka, z. s.
Rybářská společnost Libá
Náboženská obec CČSH v Mariánských Lázních
Tělocvičná jednota SOKOL Mariánské Lázně
Svaz tělesně postižených v České republice, o. s., místní organizace Drmoul
TJ Jiskra Sklo - Sklo Union Hranice
Živá Studánka o. s.
Destinační a informační agentura, z. ú.
KOTEC o. p. s.
Obec Milíkov
TJ Sokol Dolní Žandov
Léčebné lázně Lázně Kynžvart (od 11. 10. 2016)
Město Františkovy Lázně (od 11. 10. 2016)

Programový výbor

Obec Vojtanov

Mikroregion Chebsko

Jezdecký klub Krásná

Rybářská společnost Libá

TECLAN CZ s. r. o.

Ing. Petr Potůček

Kontrolní výbor

Sdružení Ašsko

Zemědělské družstvo „ROZVOJ“ se sídlem v Trstěnicích

Svaz tělesně postižených v České republice, o. s., místní organizace Drmoul

Výběrová komise

Svazek obcí Kamenné Vrchy

Obec Tuřany

Městské muzeum Mariánské Lázně

Krajská hospodářská komora Karlovarského kraje

Tělocvičná jednota SOKOL Mariánské Lázně

FC Jiskra Hazlov

Zahradní a parková spol. s r.o.

Joker z. s.

Antonín Podvalský

Ing. Marek Babuška, CSc.

Ke dni 19. 11. 2016 končilo funkční období výběrové komise, a proto došlo dne 27. 09. 2016 k opětovnému zvolení členů výběrového orgánu. Složení komise zůstalo neměnné.

d) Území působnosti

Území působnosti MAS 21 tvořilo k 31. 12. 2016 správní území 35 obcí:

Aš, Dolní Žandov, Drmoul, Františkovy Lázně, Hazlov, Hranice, Krásná, Křižovatka, Lázně Kynžvart, Libá, Lipová, Luby, Mariánské Lázně, Milhostov, Milíkov, Nebanice, Nový Kostel, Odrava, Okrouhlá, Plesná, Podhradí, Pomezí nad Ohří, Poustka, Skalná, Stará Voda, Trstěnice, Třebeň, Tři Sekery, Tuřany, Valy, Velká Hleďsebe, Velký Luh, Vlkovice, Vojtanov a Zádub – Závášín.

Vymezení územní působnosti



6.2 Lidské zdroje

V průběhu roku 2016 zajišťovali činnost Místního partnerství tyto manažeři:

Ing. Mgr. Olga Blašková

Ing. Jana Klusáková do 05/2016

Ing. Daniela Strnadová od 06/2016

Ing. Karolína Slabejová do 09/2016

Mgr. Pavel Mičuda od 12/2016

Účetní služby byly zajišťovány externě: Jitka Bělohoubková a Otakar Pavelka (mzdové účetnictví).

6.3 Jednání orgánů místního partnerství

V průběhu roku se uskutečnila zasedání orgánů MAS 21. Přehled je uveden v následující tabulce:

Datum konání	Název
4. 2. 2016	Jednání Programového výboru
27. 9. 2016	Jednání Pléna
27. 9. 2016	Jednání Výběrové komise
27. 9. 2016	Jednání Programového výboru

6.4 Další aktivity

Manažeři MAS 21 se zúčastnili mnoha školení, seminářů a konferencí, souvisejících zejména s komunitně vedeným místním rozvojem. Přehled nejvýznamnějších je uveden v následující tabulce:

Termín a místo konání	Název
Únor 2016 Praha	Seminář k výzvě Integrovaného operačního programu Podpora bezpečnosti dopravy a cyklodopravy
Únor 2016 Praha	Seminář na téma Komunitní centra a komunitní sociální práce ve venkovském prostoru
Březen 2016 Praha	Seminář k výzvě Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ
Květen 2016 Praha	Seminář na téma Administrace výzev v rámci CLLD
Květen 2016 Praha	Seminář k výzvě Operačního programu Zaměstnanost pro MAS na podporu Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
Červen 2016 Praha	Seminář k výzvě Integrovaného operačního programu Sociální bydlení
Září 2016 Praha	Pracovní schůzka manažerů MAS 21 a pracovníků řídicího orgánu Operačního programu Zaměstnanost
Listopad 2016 Karlovy Vary	Představení 56. a 57. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu ROP

6.5 Cíle do roku 2017

- Realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS 21 na období 2014 – 2020
- Rozvíjení partnerství a spolupráce v území MAS 21

6.6 Hospodaření místního partnerství

Účetnictví místního partnerství je v rámci společnosti vedeno odděleně.

Stav účetních položek ke dni 31. 12. 2016:

- Náklady celkem: 1 263 880 Kč
- Výnosy celkem: 1 228 648 Kč
- Výsledek hospodaření: - 35 232 Kč

7. Účetní závěrka společnosti

Upozornění: Opis pouze pro potřebu poplatníka ke kontrole elektronicky odeslaných údajů, nelze jej použít jako součást účetní závěrky, bude-li přiznání podáváno v listinné podobě.

Daňový subjekt:	MAS 21, o.p.s.
IČ / DIČ:	CZ26408309
Sídlo účetní jednotky:	Plzeňská 32, 35301 VELKÁ HLEĐSEBE

Vybrané údaje z Rozvahy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, v plném rozsahu ke dni 31.12.2016
(v celých tisících Kč)

	A K T I V A	stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	879	586
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	1836	1836
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
A.I.2.	Software		
A.I.3.	Ocenitelná práva		
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	1836	1836
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	369	384
A.II.1.	Pozemky		
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky		
A.II.3.	Stavby		
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	369	384
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů		
A.II.6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny		
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek		
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
A.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		
A.III.2.	Podíly - podstatný vliv		
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám		
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	1326	1634
A.IV.1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
A.IV.2.	Oprávky k softwaru		
A.IV.3.	Oprávky k ocenitelným právům		
A.IV.4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		
A.IV.5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	369	384
A.IV.6.	Oprávky ke stavbám		
A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	957	1250
A.IV.8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů		
A.IV.9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům		
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku		
A.IV.11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		
B.	Krátkodobý majetek celkem	1084	1265
B.I.	Zásoby celkem		

	A K T I V A	stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
B.I.1.	Materiál na skladě		
B.I.2.	Materiál na cestě		
B.I.3.	Nedokončená výroba		
B.I.4.	Polotovary vlastní výroby		
B.I.5.	Výrobky		
B.I.6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách		
B.I.8.	Zboží na cestě		
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
B.II.	Pohledávky celkem	311	228
B.II.1.	Odběratelé	129	108
B.II.2.	Směnky k inkasu		
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy		
B.II.5.	Ostatní pohledávky		
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci		
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
B.II.8.	Daň z příjmů		
B.II.9.	Ostatní přímé daně		
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty		
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky		
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	286	224
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		
B.II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
B.II.15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
B.II.17.	Jiné pohledávky		
B.II.18.	Dohadné účty aktivní		
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám	-104	-104
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	768	1033
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně		
B.III.2.	Ceniny		
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech	768	1033
B.III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
B.III.6.	Ostatní cenné papíry		
B.III.7.	Peníze na cestě		
B.IV.	Jiná aktiva celkem	4	4
B.IV.1.	Náklady příštích období	4	4
B.IV.2.	Příjmy příštích období		
	Aktiva celkem	1962	1851

	P A S I V A	stav k prvnímu dni účetního období	stav k poslednímu dni účetního období
		1	2
A.	Vlastní zdroje celkem	1844	1739
A.I.	Jméni celkem	1454	1551
A.I.1.	Vlastní jmění	667	374
A.I.2.	Fondy	787	1177
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	390	188
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření		188
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	390	
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let		
B.	Cizí zdroje celkem	118	112
B.I.	Rezervy celkem	8	8
B.I.1.	Rezervy		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem		
B.II.1.	Dlouhodobé úvěry		
B.II.2.	Vydané dluhopisy		
B.II.3.	Závazky z pronájmu		
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
B.II.6.	Dohadné účty pasivní		
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky		
B.III.	Krátkodobé závazky celkem		
B.III.1.	Dodavatelé		
B.III.2.	Směnky k úhradě		
B.III.3.	Přijaté zálohy		
B.III.4.	Ostatní závazky	1	1
B.III.5.	Zaměstnanci	62	60
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům		
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	37	34
B.III.8.	Daň z příjmů		
B.III.9.	Ostatní přímé daně	10	8
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty		
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky		
B.III.12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků		
B.III.14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti		
B.III.16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí		
B.III.17.	Jiné závazky		
B.III.18.	Krátkodobé úvěry		
B.III.19.	Eskontní úvěry		
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
B.III.21.	Vlastní dluhopisy		
B.III.22.	Dohadné účty pasivní		
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
B.IV.	Jiná pasiva celkem		
B.IV.1.	Výdaje příštích období		
B.IV.2.	Výnosy příštích období		
	PASIVA CELKEM	1962	1851

Člen statutárního orgánu, jehož podpisový záznam byl připojen k účetní závěrce:

Upozornění: Opis pouze pro potřebu poplatníka ke kontrole elektronicky odeslaných údajů, nelze jej použít jako součást účetní závěrky, bude-li přiznání podáváno v listinné podobě.

Daňový subjekt:	MAS 21, o.p.s.
IČ / DIČ:	CZ26408309
Sídlo účetní jednotky:	Plzeňská 32, 35301 VELKÁ HLEĐSEBE

**Vybrané údaje z Výkazu zisku a ztráty pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, v
plném rozsahu
ke dni 31.12.2016
(v celých tisících Kč)**

	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
A.	Náklady	1999		1999
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	383		383
A.I.1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	81		81
A.I.2.	Prodané zboží			
A.I.3.	Opravy a udržování	3		3
A.I.4.	Náklady na cestovné	32		32
A.I.5.	Náklady na reprezentaci	4		4
A.I.6.	Ostatní služby	263		263
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace			
A.II.7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti			
A.II.8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb			
A.II.9.	Aktivace dlouhodobého majetku			
A.III.	Osobní náklady	1287		1287
A.III.10.	Mzdové náklady	962		962
A.III.11.	Zákonné sociální pojištění	325		325
A.III.12.	Ostatní sociální pojištění			
A.III.13.	Zákonné sociální náklady			
A.III.14.	Ostatní sociální náklady			
A.IV.	Daně a poplatky			
A.IV.15.	Daně a poplatky			
A.V.	Ostatní náklady	12		12
A.V.16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
A.V.17.	Odpis nedobytné pohledávky			
A.V.18.	Nákladové úroky			
A.V.19.	Kursově ztráty			
A.V.20.	Dary			
A.V.21.	Manka a škody			
A.V.22.	Jiné ostatní náklady	12		12
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	293		293
A.VI.23.	Odpisy dlouhodobého majetku	293		293
A.VI.24.	Prodaný dlouhodobý majetek			
A.VI.25.	Prodané cenné papíry a podíly			
A.VI.26.	Prodaný materiál			
A.VI.27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek			
A.VII.	Poskytnuté příspěvky	24		24
A.VII.28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	24		24
A.VIII.	Daň z příjmů			
A.VIII.29.	Daň z příjmů			
	Náklady celkem	1999		1999
B.	Výnosy	2187		2187

	Název položky	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
		1	2	3
B.I.	Provozní dotace	1164		1164
B.I.1.	Provozní dotace	1164		1164
B.II.	Přijaté příspěvky	696		696
B.II.2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
B.II.3.	Přijaté příspěvky (dary)	696		696
B.II.4.	Přijaté členské příspěvky			
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	33		33
B.IV.	Ostatní výnosy	294		294
B.IV.5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
B.IV.6.	Platby za odepsané pohledávky			
B.IV.7.	Výnosové úroky	1		1
B.IV.8.	Kursově zisky			
B.IV.9.	Zúčtování fondů	293		293
B.IV.10.	Jiné ostatní výnosy			
B.V.	Tržby z prodeje majetku			
B.V.11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
B.V.12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů			
B.V.13.	Tržby z prodeje materiálu			
B.V.14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku			
B.V.15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku			
	Výnosy celkem	2187		2187
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	188		188
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	188		188

Člen statutárního orgánu, jehož podpisový záznam byl připojen k účetní závěrce:	
---	--

MAS 21, o. p. s.

Plzeňská 32, 354 71 Velká Hleďsebe

Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2016

Příloha je zpracována v souladu se zákonem o účetnictví zák. 563/1991 Sb., a s Vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro vybrané účetní jednotky. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici.

Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Příloha je zpracována za účetní období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016

Obsah přílohy:

1. Obecné údaje o společnosti

1. 1. Popis účetní jednotky
1. 2. Statutární orgány a vedení společnosti, zaměstnanci a osobní náklady

2. Účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

2. 1. Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
2. 2. Zásoby
2. 3. Peněžní prostředky a ceniny
2. 4. Pohledávky
2. 5. Závazky
2. 6. Používané cizí měny v účetnictví
2. 7. Fondy a vlastní jmění

3. Doplnující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát

3. 1. Dlouhodobý majetek
3. 2. Leasing
3. 3. Zásoby
3. 4. Krátkodobý finanční majetek
3. 5. Pohledávky
3. 6. Dlouhodobé závazky
3. 7. Krátkodobé závazky
3. 8. Vlastní zdroje
3. 9. Dotace a přijaté dary

4. Výsledky hospodaření v členění dle jednotlivých druhů činností

5. Účast členů vedení společnosti a kontrolních orgánů v jiných osobách

6. Události mezi rozvahovým datem a datem sestavení účetní závěrky

1. Obecné údaje o společnosti

1. Popis účetní jednotky

Název společnosti : **MAS 21, o. p. s.**
Sídlo společnosti : **Plzeňská 32, 354 71 Velká Hleďsebe**
IČ: **26408309**
Právní forma: **Obecně prospěšná společnost**
Datum vzniku: **15. 12. 2005**
Datum zápisu: **31. 5. 2006**
Registrace: **Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeného u Krajského soudu v Plzni, oddíl O, vložky 96**

Předmět činnosti:

Obecně prospěšné služby

- ✓ koordinace rozvoje regionu ve všech oblastech
- ✓ podpora trvale udržitelného rozvoje regionu – zejména činnostmi ve prospěch obcí, NNO, podnikatelských subjektů a dalších subjektů působících v regionu
- ✓ zpracování a realizace rozvojové strategie regionu a rozvoj mezisektorové spolupráce
- ✓ realizace partnerské metoda LEADER a programu EAFRD v regionu
- ✓ rozvoj a propagace regionu a jeho potenciálu pro cestovní ruch a lázeňství
- ✓ vytváření nových forem a možností využití krajiny
- ✓ ochrana rázu krajiny, sídel a jejich hodnot jako základního prostředku pro rozvoj cestovního ruchu a lázeňství
- ✓ podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí
- ✓ iniciování a vyhledávání vhodných projektů pro rozvoj a obnovu venkova a regionu
- ✓ vyhledávání, zabezpečování a zpracování zdrojů, které získala či převzala pro rozvoj regionu
- ✓ služby při financování projektů k rozvoji regionu
- ✓ posuzování projektů k rozvoji regionu
- ✓ koordinace projektů a produktů zaměřených na rozvoj regionu
- ✓ spolupráce při realizaci projektů
- ✓ zapojování veřejnosti do vytváření a realizace strategie obnovy venkova na komunální a regionální úrovni
- ✓ součinnost s tuzemskými a zahraničními subjekty majícími vztah nebo působící v regionu
- ✓ příprava informačních a metodických materiálů a vzdělávacích pomůcek
- ✓ vydavatelská a nakladatelská činnost
- ✓ výchova, vzdělávání a informování veřejnosti, se zvláštním zaměřením na děti a mládež
- ✓ spolupráce na rozvoji lidských zdrojů, včetně pořádání seminářů, kurzů, školení, kulturních a společenských akcí
- ✓ zajišťování osvěty a vzdělanosti obyvatel regionu, včetně zřizování a provozování infocenter
- ✓ činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie, popřípadě jiných zahraničních subjektů v rámci rozvoje regionu
- ✓ poradenská činnost, včetně poradenství pro zájemce o získání dotací z tuzemských i zahraničních zdrojů

Doplňkové činnosti – v roce 2016 společnost nevykonávala doplňkovou činnost

1. 2. Statutární orgány a vedení společnosti, zaměstnanci a osobní náklady

Správní rada k 31. 12. 2016:

Předseda: Mgr. Stanislav Kříž
Členové: Jan Strachota
Miloslav Pernica
Martina Pospíšilová
Ing. Petr Potůček
Bc. Miloš Vondráček

Dozorčí rada k 31. 12. 2016:

Předseda: Mgr. Petra Lhotáková
 Členové: Luboš Pokorný
 Ing. Göran Wohlrab

Ředitel společnosti k 31. 12. 2016:

Od 17. 5. 2013 – Miroslav Podlipský

Zakladatelé:

Mariánskolázeňsko, IČ: 71203354
 Sdružení Ašsko, IČ: 69459401
 Mikroregion Chebsko, IČ: 71196471
 Svazek obcí Kamenné vrchy, IČ: 71175971
 Zahradní a parková spol. s r.o., IČ: 25205978
 Lázně Františkovy Lázně a. s., IČ: 46887121
 Zemědělské družstvo „ROZVOJ“ se sídlem v Trstěnicích, IČ: 00116084
 Petr Potůček, IČ: 40540367
 TECLAN CZ s. r. o., 26371367
 Joker o.s., IČ: 26656892

Zaměstnanci a osobní náklady:

Hodnoty jsou v tisících Kč

Počet zaměstnanců, osobní náklady	k 31.12. 2016
Průměrný počet zaměstnanců:	3
z toho: řídících pracovníků	1
Osobní náklady celkem:	1287
z toho: Mzdové náklady	962
Náklady na pojistné soc. a zdrav.	325
Ostatní sociální náklady	0

Jeden ze zaměstnanců uvedených v průměrném počtu zaměstnanců vykonával funkci ředitele společnosti.

Za výkon funkce člena správní rady a dozorčí rady může jejím členům příslušet odměna. O odměně rozhodují zakladatelé. Členům správní a dozorčí rady může obecně prospěšná společnost poskytnout dále náhradu výdajů do výše určené příslušným právním nebo vnitřním předpisem společnosti. Členům statutárních a kontrolních orgánů nebyly v roce 2016 poskytnuty půjčky ani vyplaceny žádné odměny.

2. Účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Účetnictví účetní jednotky bylo zpracováno v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a vyhláškou č. 504/2002 Sb.

Účetní zápisy byly prováděny průběžně v účetním období po vystavení účetního dokladu na jednotlivé syntetické či analytické účty uvedené v účtovém rozvrhu pro rok 2016. Účetní jednotka účtovala v souladu s účetními metodami stanovenými § 4, odst. 8 zákona o účetnictví.

Účetní záznamy jsou zpracovány pomocí účetního softwaru MRP Účetnictví, verze 7 od firmy MRP–Informatics, s.r.o.

Účetním obdobím společnosti je kalendářní rok, Rozvahovým dnem je 31. 12. 2016.

Archivace účetních záznamů probíhá v souladu s § 31 a 32 Zákona o účetnictví v archivu účetní jednotky a dále je s nimi nakládáno v souladu s dalšími právními předpisy.

2.1 Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a od výše ocenění:

- dlouhodobý hmotný majetek 40 000,- Kč
- dlouhodobý nehmotný majetek 60 000,- Kč
- technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku 40 000,- Kč
- technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku 60 000,- Kč

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek od 3 000,- do 59 900,- se účtuje na účet 019 018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek a je účtován do nákladů na účet 518 – Ostatní služby.

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek od 0,- Kč do 2 999,- Kč je účtován do nákladů společnosti na účet 518 – Ostatní služby a je evidován v operativní evidenci.

Drobný dlouhodobý hmotný majetek od 3 000,- Kč do 39 999,- Kč se účtuje na účet 022 028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek a je při zařazení do užívání účtován do nákladů na účet 501 – Spotřeba materiálu. Drobný dlouhodobý hmotný majetek od 0,- Kč do 2 999,- Kč je veden v operativní evidenci a je účtován do nákladů na účet 501 – Spotřeba materiálu.

Způsoby oceňování jednotlivých položek majetku a závazků se řídí příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví.

Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku účetní jednotka sestavila v souladu s platnou legislativou. Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je odpisován rovnoměrně.

V případě účtování odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku pořízeného z dotací a grantů se po zaúčtování odpisů proti účtu opravek sníží výše vlastního jmění o částku odpisů a současně se zvýší účet -648 Zúčtování fondů (projekt ROP).

Daňové odpisy nejsou uplatňovány.

2. 2. Zásoby

Účtování zásob je prováděno způsobem A evidence zásob.

2. 3. Peněžní prostředky a ceniny

Peněžní prostředky a ceniny jsou oceňovány jejich jmenovitými hodnotami.

2. 4. Pohledávky

Pohledávky jsou oceňovány při vzniku jmenovitou hodnotou. Účetní jednotka vytváří opravné položky k pohledávkám a nevytváří rezervy.

2. 5. Závazky

Závazky jsou oceňovány při vzniku jmenovitou hodnotou. Společnost nepřevzala závazky za jiné subjekty. Společnost neeviduje žádné závazky s dobou splatností delší než 5 let.

2. 6. Používané cizí měny v účetnictví

Ve sledovaném období společnost neúčtovala v cizích měnách. V případě účtování cizí měny bude použit kurz ČNB.

2. 7. Fondy a vlastní jmění

Na účtech vlastního jmění společnost účtuje o hospodářském výsledku, majetku pořízeném z dotací a grantů, o darovaném majetku a materiálu.

3. Doplnující údaje k Rozvaze**3. 1. Dlouhodobý majetek***Hodnoty jsou v tis. Kč*

	Stav k 31.12.2015	Přírůstek	Úbytek			Stav k 31.12.2016
			likvidace	prodej	převod	
Nehmotný majetek	1836	0	0	0	0	1836
z toho:						
drobný dlouhodobý nehmotný majetek – 019 018	78	0				78
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek -019	1758	0	0	0	0	1758
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek - 041	0	0	0	0	0	0
Hmotný majetek	369	15	0	0	0	384
z toho:						
Samostatné movité věci a soubor movitých věcí - 022	142	0	0	0	0	142
Drobný dlouhodobý hmotný majetek -022 028	227	15	0	0	0	242
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek - 042	0	0	0	0	0	0
Celkem:	2205	15	0	0	0	2220

Hodnoty jsou v tis. Kč

Oprávký	Stav k 31.12.2015	Přírůstek	Úbytek	Stav k 31.12.2016
Nehmotný majetek	957	293	0	1250
z toho:				
Oprávký -drobný dlouhodobý nehmotný majetek - 079078	78	0	0	78
Oprávký -ostatní dlouhodobý nehmotný majetek -079	879	293	0	1172
Hmotný majetek	369	15	0	384
z toho:				
Oprávký -Samostatné movité věci a soubor movitých věcí - 022	142	0	0	142
Oprávký -Drobný dlouhodobý hmotný majetek -022 028	227	15	0	242
Celkem:	1326	308	0	1634

3. 2. Leasing

V roce 2016 společnost neevidovala v účetnictví žádný leasing.

3. 3. Zásoby

K 31. 12. 2016 společnost neevidovala žádné zásoby ve svém účetnictví.

3. 4. Krátkodobý finanční majetek*Hodnoty jsou v tis. Kč*

Krátkodobý finanční majetek	Stav k 31. 12. 2015	Stav k 31. 12. 2016
Peněžní prostředky	0	0
Ceniny	0	0

Účty v bankách (Česká spořitelna, a.s.)	768	1033
z toho :		
Běžný účet – č.ú. 813015349/0800	767	690
Běžný účet –LEADER- č. ú. 19-813015349/0800	1	343
Celkem:	768	1033

Společnost nevede pokladnu, peněžní operace jsou uskutečňovány přes bankovní účty s pomocí účtu 333 – Ostatní závazky vůči zaměstnancům prostřednictvím interních dokladů.

3. 5. Pohledávky

Hodnoty jsou v tis. Kč

Krátkodobé pohledávky	Stav k 31. 12. 2015	Stav k 31. 12. 2016
Pohledávky z obchodního styku - odběratelé	129	108
Poskytnuté provozní zálohy	0	0
Ostatní pohledávky	0	0
Pohledávky za zaměstnanci	0	0
Stát – daň z příjmu	0	0
Stát – ostatní daně a poplatky	0	0
Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	286	224
Jiné pohledávky	0	0
Dohodné účty aktivní	0	0
Opravné položky k pohledávkám	-104	-104
Celkem	311	228

Poskytnuté provozní zálohy:

K 31.12.2016 společnost neevidovala žádné zaplacené zálohy na dodávky energií, protože spotřeby energií jsou za pronajaté kanceláře v Chebu, K Nemocnici 2, účtovány rovnou do spotřeby na základě Smlouvy o nájmu a měsíční fakturace.

K 31. 12. 2016 nemá společnost žádné pohledávky kryté podle zástavního práva nebo jištěné jiným způsobem.

Dohadné účty aktivní:

V roce 2016 společnost dohadné položky netvořila.

Náklady příštích období:

Na tomto účtu jsou zachyceny náklady spojené s pojištěním majetku společnosti. Pojistné období je od 1. 11. 2016 do 31. 10. 2017.

Opravné položky k pohledávkám:

Pohledávky po splatnosti více než 12 měsíců: 108 100,- .Kč

Společnost vytvořila v roce 2013 opravné položky k těmto pohledávkám ve výši 50% v celkové částce 52 100,- Kč, účet 391 a v roce 2014 opravné položky ve výši 50% ve výši 52 100,-. K 31.12.2016 je zůstatek opravné položky – účet 391 – v celkové výši 104 200,- Kč.

3. 6. Dlouhodobé závazky

Společnost neeviduje k 31. 12. 2016 žádné dlouhodobé závazky.

3. 7. Krátkodobé závazky*Hodnoty jsou v tis. Kč*

Krátkodobé závazky	Stav k 31. 12. 2015	Stav k 31. 12. 2016
Závazky z obchodních vztahů – dodavatelé	8	8
Přijaté zálohy	0	0
Ostatní závazky	1	1
Závazky k zaměstnancům + ostatní závazky k zaměstnancům	62	61
Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	37	34
Stát – daňové závazky a dotace	10	8
Jiné závazky	0	0
Krátkodobé bankovní úvěry	0	0
Dohadné účty pasivní	0	0
Výnosy příštích období	0	0
Celkem	118	112

Jiné závazky:

Na účtu - Jiné závazky nejsou evidované k 31.12.2016 žádné závazky.

Krátkodobé bankovní úvěry:

Společnost v roce 2016 neuzavřela žádnou smlouvu na bankovní úvěr.

Dohadné účty pasivní:

Na tomto účtu nebyla evidovány žádné dohady např. na spotřeby energií spojených s využíváním nájemních prostor pracoviště: kancelář K Nemocnici 2, Cheb, protože spotřeby energií jsou měsíčně vyúčtovány k nájmu dle nájemní smlouvy.

Výnosy příštích období:

V roce 2016 společnost nevytvářela dohadnou položku na výnosy příštích období.

3. 8. Vlastní zdroje*Hodnoty jsou v tis. Kč*

	Jmění celkem				Výsledek hospodaření celkem		Vlastní zdroje
	Dotace na investice	Dary	Vlastní jmění ostatní	Fondy	Výsledek hospodaření	Neuhrazená ztráta minulých let	
	0	0	667	787	390	0	1844
Stav k 1. 1. 2016							
Zúčtování hospodářského výsledku 2015	0	0	0	390	-390	0	0
Zařazení majetku získaného z dotací	0	0	0	0	0	0	0
Odpisy zařazeného majetku získaného z dotací	0	0	-293	0	0	0	-293
Výsledek hospodaření k 31.12. 2016	0	0	0	0	188		188
Stav k 31.12.2016	0	0	374	1177	188	0	1739

3. 9. Dotace a přijaté dary

Hodnoty jsou v tis. Kč

Přijaté dotace a příspěvky	Nárokované v roce 2016 v Kč	Skutečně proplacené v roce 2016 v Kč
Přijatá příspěvky celkem:	696	696
Z toho: Karlovarský kraj – příspěvek na činnost manažera	148	148
Z toho: Příspěvky partnerů na činnost nebo provoz celkem:	542	542
<i>Mariánskolázeňsko</i>	<i>76</i>	<i>76</i>
<i>Sdružení Ašsko</i>	<i>177</i>	<i>177</i>
<i>Město Mariánské Lázně</i>	<i>133</i>	<i>133</i>
<i>Chebsko</i>	<i>59</i>	<i>59</i>
<i>Svazek obcí Kamenné Vrchy</i>	<i>50</i>	<i>50</i>
<i>Obec Vojtanov</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>Obec Zádub - Závěšín</i>	<i>5</i>	<i>5</i>
<i>Ing. Petr Potůček</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
<i>Joker o.s.</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>KHK Karlovarského kraje</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Lázně Františkovy Lázně a.s.</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
<i>Jezdecký klub Krásná</i>	<i>1</i>	<i>0</i>
<i>ZD Křižovatka</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>TJ Sokol Lázně Kynžvart</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Centrum pro volný čas</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>FC Jiskra Hazlov</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>TJ Sokol Mariánské Lázně</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Rybářská společnost Libá</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Městské muzeum Mariánské Lázně</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Ing. Marek Babuška, Csc</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
<i>Náboženská obec ČČSH ML</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Obec Tuřany</i>	<i>2</i>	<i>2</i>
<i>STP ČR z.s., MO Drmoul</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>TECLAN CZ s.r.o.</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
<i>TJ Jiskra Sklo-Union Hranice</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Zahradní a parková spol. s r.o</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
<i>ZD Rozvoj Trstěnice</i>	<i>4</i>	<i>4</i>
Z toho: „Příspěvek na akci „čištění Ohře“	6	6
Dotace celkem:	1164	940
Z toho: IROP – dotace na provoz Organizační složky MAS 21	1228	1004
Z toho: Projekt Strategie MAS -vratka nevyčerpaného příspěvku	-64	-64
DOTACE a příspěvky na činnost - Celkem	1860	1636

Přijaté dary:

V roce 2016 společnost nepřijala žádný dar.

4. Výsledky hospodaření v členění dle jednotlivých druhů činností

Společnost dosáhla v roce 2016 následujících výsledků hospodaření před zdaněním:

Hodnoty jsou v tis. Kč

Druh činnosti	Kč
Koordinace rozvoje regionu ve všech oblastech,, činnost manažera – příspěvek od KÚ Karlovarského kraje – hlavní činnost	223
Správní činnost organizační složky MAS 21– hlavní činnost (činnost organ. složky MAS 21 – IROP	-35
Výnosy z reklamní činnosti – doplňková činnost	0
Celkem	188

5. Účast členů vedení společnosti a kontrolních orgánů v jiných osobách

V roce 2016 uzavřela účetní jednotka Smlouvu na vypracování výběrového řízení na dodavatele se společností FUTURE BAU s.r.o., ve které je pan ředitel Miroslav Podlipský společníkem a jednatelem. Smlouva byla uzavřena za běžných obchodních podmínek.

6. Události mezi rozvahovým datem a datem sestavení účetní závěrky

Po datu účetní závěrky nedošlo k žádným událostem, které by významným způsobem ovlivnily hodnocení společnosti a ukazatele vykázané v účetní závěrce.

Datum sestavení: 21. 3. 2017

Osoba odpovědná za sestavení: Jitka Bělohoubková

Odpovědná osoba: Miroslav Podlipský, ředitel

Výroční zprávu k 21. 3. 2017 zpracoval: Ing. Daniela Strnadová ve spolupráci s Jitkou Bělohoubkovou

Výroční zpráva byla schválena dne 15. 6. 2017 Správní radou MAS 21, o. p. s.

.....

Miroslav Podlipský, ředitel MAS 21, o. p. s.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Určená zakladatelům obecně prospěšné společnosti MAS 21, o.p.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti MAS 21, o.p.s., IČ 264 08 309 (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2016, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti MAS 21, o.p.s. k 31.12.2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící 31.12.2016 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda

případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat

dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Plzni dne 21. 3. 2017



VALENTA - NOCAR, s.r.o.
U Radbuzy 4, 301 00 Plzeň
oprávnění Komory auditorů ČR č. 360


Ing. Josef Nocar
auditor, oprávnění č. 1942