# Příloha č. 2 – Podmínky administrativní kontroly

## Výzva č. 2 k předkládání záměrů v rámci Integrovaného regionálního operačního programu

### „2. výzva MAS 21 – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ I.“
### VAZBA NA VÝZVU ŘO IROP Č. 48 VZDĚLÁVÁNÍ - SC 5.1 (CLLD)

Postup administrativní kontroly je uveden ve směrnici MAS 21 č. 9. Směrnice je zveřejněna na: https://www.mas21.cz/mas-21/dokumenty/

Žadatel může být v rámci administrativní kontroly jednou vyzván k doplnění nebo úpravě záměru.

**Podmínky ověřované v rámci administrativní kontroly jsou:**

- Ověřuje se, zda žadatel vyplnil veškeré potřebné údaje v projektovém záměru.
- Ověřuje se, zda žadatel doložil všechny požadované přílohy.
- Ověřuje se, zda je soulad v informacích mezi jednotlivými částmi projektového záměru, vč. základního souladu s podmínkami výzvy.
- Ověřuje se, zda formulář projektového záměru je podepsán oprávněnou osobou.