**Příloha č. 1 – Formulář projektového/podnikatelského záměru**

1. **výzva OP TAK – Technologie pro MAS 21**

vázaná na výzvu Řídícího orgánu OP TAK 01\_23\_026

Technologie pro MAS (CLLD) - výzva I.

**Informace:**

**Žadatel je povinen se předem seznámit s pravidly a požadavky výzvy ŘO OP TAK Technologie
pro MAS (CLLD) – výzva I.** a projektový/podnikatelský záměr vyplnit v souladu s požadavky této výzvy.

V rámci MAS bude nejprve ze strany kanceláře MAS 21 provedena administrativní kontrola. V případě zjištění nedostatků bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Postup hodnocení
a výběr projektových záměrů je uveden ve Směrnici MAS 21 č.10/2024 pro PR OP TAK, která tvoří přílohu č. 3 předmětné výzvy MAS 21.

Projektům, které budou ve věcném i finančním souladu s programovým rámcem Strategie CLLD
MAS 21, bude vydáno „Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií“. Toto vyjádření je povinnou součástí žádosti o podporu, kterou žadatel následně zpracuje a podá do výzvy Řídícího orgánu
OP TAK 01\_23\_026 Technologie pro MAS (CLLD) - výzva I., a to prostřednictvím monitorovacího systému MS21+.

Hodnocení žádostí o podporu je v kompetenci Agentury pro podnikání a inovace (API).

**Tento projektový záměr bude přílohou Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií
a přikládá se k Žádosti o podporu v MS21+. MAS je povinna před podáním žádosti zkontrolovat
(a podpisem osvědčit) soulad elektronické žádosti s projektovým záměrem, jež byl předmětem hodnocení MAS.**

Projektový záměr ve formátu PDF elektronicky podepište a odešlete prostřednictvím
e-mailu na adresu:**strnadova@mas21.cz****.**

**Před odevzdáním smažte tuto první stranu s informacemi.**

1. **Identifikační údaje žadatele o podporu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Obchodní jméno |  |
| Sídlo |  |
| IČ |  |
| Adresa provozovny v území MAS |  |
| Právní forma |  |
| 1.2 | Statutární zástupce žadatele |  |
| 1.3 | Kontaktní osoba žadatele |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| 1.4 | Název projektu |  |
| 1.5 | CZ-NACE společnosti |  |
| 1.6 | Kontrasignující MAS | MAS 21, o.p.s. |
| 1.7 | Statutární zástupce kontrasignující MAS | Miroslav Podlipský, ředitelkontrasignací pověřena Ing. Daniela Strnadová  |

# Charakteristika žadatele

|  |
| --- |
| **2.1 Hlavní předmět podnikání:** stručná historie společnosti až do současnosti, hlavní předmět podnikání, informace se vykazují za žadatele, max. 250 slov |
|  |
| **2.2 Informace o zaměstnancích žadatele:** počet zaměstnanců |
|  |

# Podrobný popis projektu, jeho cíle včetně jeho souladu s programem

|  |
| --- |
| **3.1 Specifikace předmětu projektu** |
| 3.1.1 Popis systémové integrace technologiíŽadatel ke každé technologii nebo souboru technologií popíše, jakým způsobem dosáhne datové integrace, a zda se jedná o integraci mezi pořizovanými a stávajícími technologiemi nebo pouze mezi pořizovanými.*Poznámka: Není možné postavit Podnikatelský záměr jen na pořízení solitérní technologie či služby, která nebude připojena do vnitropodnikové sítě žadatele a nebude integrována s nadřazeným podnikovým informačním systémem.* *Podmínka integrace technologií nebude splněna, pokud bude za vnitropodnikový systém vydáván řídicí systém jedné konkrétní technologie.**Podmínkou pro pořízení technologií a vybavení v rámci projektu je jejich propojení se stávajícím nebo nově pořizovaným informačním systémem (IS či ERP, MES, MIS atd.) a jeho dalšími implementovanými moduly integrujícími všechny nebo většinu oblastí podnikové činnosti, především plánování a řízení výroby, zásoby, nákup, prodej, finance, personalistiku atd.* |
|  |
| 3.1.2 Popis dosažení přínosu projektuŽadatel popíše, jakým způsobem a pomocí jakých konkrétních v rámci projektu pořizovaných technologií nebo souboru technologií dojde k naplnění přínosu projektu ve smyslu alespoň jedné z podporovaných aktivit – tj. buď 1. robotizace, automatizace, digitalizace, nebo
2. e-shopu (s integrovaným skladovým hospodářstvím či daty z výroby), využití služby cloud computing, anebo
3. pořízení komunikační infrastruktury, identifikační infrastruktury nebo nezbytné výpočetní techniky.

*Poznámka: Ke každé technologii výrobního charakteru žadatel uvede, jaké obsahuje příslušenstvípro manipulaci (s materiálem, výrobkem či nástrojem) ve smyslu nahrazení lidské manuální prácepři daném úkonu. Ke každé položce dlouhodobého nehmotného majetku žadatel uvede, s jakou vnitropodnikovou činností souvisí, a které technologie jsou jejím prostřednictvím integrovány.* *Ke každé položce cloudových/SaaS služeb žadatel uvede, jaká je jejich souvislost s podporovanými aktivitami projektu.)* |
|  |
| 3.1.3 Naplnění podmínek výrazného posunuŽadatel popíše, které z realizovaných oblastí ve smyslu přínosu projektu jsou pro společnost novým technologickým řešením, a které jsou rozšířením stávajících technologických řešení, přičemž popis musí obsahovat informace o tom, jaké funkcionality jsou nové a dosudve společnosti nebyly zavedeny.*Poznámka: Podmínky výrazného posunu:** *pořizované technologie / služby musí pro společnost přinášet nové funkcionality, nesmí se jednato pouhou technologickou obměnu*
* *pořizované technologie / služby musí být v rámci realizace projektu propojeny s vnitropodnikovým systémem či jeho externí obdobou a umožňovat datovou komunikaci*
* *Není možné podpořit pouhé prodloužení využívání stávajícího řešení/licenčního sjednání o další období.*
* *lze uskutečnit i čistě jen na bázi cloudového řešení nebo prostřednictvím licenčního sjednání, pakliže budou tato řešení čerpat data z technologií nebo systému implementovaných v podniku*
* *Není možné pořizovat licence na již využívané produkty/verze.*
 |
|  |

|  |
| --- |
| **3.2**  |
| **Souhrnný soupis technologií a služeb**, které budou použity při realizaci systémové integracea přínosů projektu (jedna či více vybraných aktivit – věcných oblastí). |
| **Rozpočet projektu a způsob jeho financování** – Přehled investičních nákladů do dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku na základě soupisu technologií a služeb. Ceny je třeba stanovit dle nejnižší doložené indikativní cenové nabídky. |
| **Přehled neinvestičních nákladů a služeb** na základě soupisu technologií a služeb. Ceny je třeba stanovit dle nejnižší doložené indikativní cenové nabídky. |
| **Nepřímé náklady** – stanoveny do max. výše 7 % rozpočtu projektu. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie ZV** | **Název položky** | **Cena bez DPH** | **Indikátor 24301** |
| **DHM** |  |  |  |
| **DNM** |  |  |  |
| **SLU** |  |  |  |
| **Přímé náklady** | Přímé náklady (= DHM+DNM+SLU) |  | - |
| **NN**  | Nepřímé náklady (= Přímé náklady \* 0,07) |  | - |
| **CZV celkem** | (= Přímé náklady + Nepřímé náklady) |  |  |

Žadatel vyplní příslušné položky rozpočtu (DHM=dlouhodobý hmotný majetek; DNM=dlouhodobý nehmotný majetek; SLU=služby a neinvestiční náklady) a uvede název konkrétní technologie/zařízení/služby. Pro více položek/technologií a služeb lze přidávat další řádky. U každé položky uvede cenu (dle nejnižší doložené indikativní cenové nabídky) a příslušnou hodnotu indikátoru 24301 Počet instalovaných technologií – Počet nově instalovaných technologií (stroje
a zařízení) v rámci projektu. Shodně bude postupovat při implementaci služby: 1 služba = 1 technologie.

Následně žadatel vypočte součet přímých nákladů a povinnou položku nepřímé náklady
(7 % z přímých nákladů). Součet (Celkové způsobilé výdaje projektu) uvede do posledního řádku spolu s celkovou hodnotou indikátoru.

*Poznámka:*

* *Kategorie způsobilých výdajů: dlouhodobý hmotný majetek, dlouhodobý nehmotný majetek, služby (****výhradně cloudové****), nepřímé náklady*
* *U majetku – vazba na indikátor – 1 karta majetku = 1 řádek v rozpočtu PZ = hodnota indikátoru 1. Toto členění bude požadováno u Žádosti o platbu.*
* *Nutno dbát limitů dlouhodobého hmotného majetku – 80 tis. Kč (jinak je nezbytné upravit vnitropodnikovou směrnicí, kterou je následně třeba doložit)*
* *Do pořizovací ceny* ***lze*** *zahrnout výdaje dle § 47 odst. 1) vyhlášky č. 500/2002 Sb. – např: doprava, instalace, ale i SW, který je pevně vázán na konkrétní stroj/HW*
* *Do pořizovací ceny* ***nelze*** *zahrnout výdaje dle § 47 odst. 2) vyhlášky č. 500/2002 Sb. – např. kurzové rozdíly, smluvní pokuty a úroky z prodlení, náklady na zaškolení pracovníků, náklady na vybavení pořizovaného DHM zásobami, …*
* *Zatřídění výdajů do rozpočtových položek je vždy plně na zodpovědnosti žadatele/příjemce*

|  |
| --- |
| **3.3 Místo realizace projektu** |
| Fyzické místo realizace musí být v obcích v územní působnosti MAS 21. |

|  |
| --- |
| **3.4 Harmonogram projektu** |
| *Uveďte předpokládané datum podání žádosti o podporu do výzvy ŘO, předpokládané datum zahájení a ukončení fyzické realizace projektu a další časové mezníky projektu.* |

# Doplňující informace pro MAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Otázka | Odpověď (Ano x Ne) |
| 1. | Byl/a jste v minulosti podpořen/a z programu OP PIK nebo OP TAK? (alespoň z jednoho z těchto programů) |  |
| 2. | Byl/a jste v minulosti podpořen/a v některé z výzev MAS 21? |  |

**Seznam příloh:**

|  |
| --- |
| *Zde předkladatel uvede seznam doložených příloh (nepovinné).* |

**Verifikace projektového záměru:**

|  |  |
| --- | --- |
| Místo a datum: |  |
| Jméno a příjmení statutárního zástupce/pověřeného zástupce: |  |
| Podpis předkladatele projektového záměru:  |  |